

HSSEQ-krav

Kraftringens HSSEQ-krav för alla leverantörer

Innehåll

1	Vi på Kraftringen	2	15	Informations- och IT-säkerhet	3
2	Samordningsansvar	2	16	Hantering av personuppgifter/GDPR	4
3	Ordning och reda	2	17	Avvikelseberättelse	4
4	Legitimation	2	18	Rätt till revision	4
5	Tillträde till anläggningar/kontor samt besökshantering	2	19	Avslut av avtal	4
6	Utbildningskrav och intyg	2	20	Personlig skyddsutrustning	4
7	Fotografering	2	21	ID06	5
8	Alkohol och droger	3	22	Arbetsmiljöplan	5
9	Brandskydd	3	23	Arbete på väg	5
10	Riskhantering	3	24	Buller, damm, lukter och vibrationer	5
11	Avfallshantering	3	25	Mark och vatten	5
12	Miljöanpassat resande	3	26	Krishantering	5
13	Kemikaliehantering och produktval	3	27	Heta brandfarliga arbeten på tillfällig arbetsplats	5
14	Säkerhet, sekretess och säkerhets- skyddslagstiftningen	3	28	Första hjälpen	5
			29	Schaktarbeten	5

1 Vi på Krafrtingen

En säker, hälsosam och motiverande arbetsmiljö och ett hållbart företag är viktiga strategiska områden för Krafrtingen. Vi skapar en säker och hälsosam kultur när vi efterlever vår värdegrund Mod, Ansvar och Engagemang och agerar utifrån tre gyllene regler:

- **Vi avbryter arbete som utgör fara.**
- **Vi tar personligt ansvar för vår egen och varandras arbetsmiljö, hälsa och säkerhet.**
- **Vi lär oss av våra tillbud och misstag.**

Våra HSSEQ-krav är grundläggande och gäller alla som verkar på våra arbetsplatser och utför arbete på uppdrag av Krafrtingen. Detta gäller såväl egen som inhyrd personal, leverantörer och underleverantörer samt andra samarbetspartners.

Detta dokument består av generella krav samt krav som gäller vid byggnads- och anläggningsarbete, underhållsarbete, installationsarbete eller liknande på en tillfällig arbetsplats eller på/invid våra anläggningar.

Det är leverantörens ansvar att dessa regler kommuniceras ut, implementeras och efterlevs i både egen verksamhet och hos eventuella underleverantörer.

I enskilda avtal kan ytterligare HSSEQ-krav ställas.

2 Samordningsansvar

Inom Krafrtingen svarar, om inte annat meddelats, Krafrtingen för samordning av arbetsmiljöarbetet enligt arbetsmiljölagen.

Samtliga har ett egenansvar för att hålla sig informerad om detta. Leverantörer som verkar på Krafrtingens arbetsplatser ska samverka och vara aktiva i arbetet med att förebygga olyckor och ohälsa.

Varje Leverantör ansvarar för sin personals arbetsmiljö och säkerhet enligt arbetsgivaransvaret. Leverantörer

ansvarar även för sin inhyrda personal, praktikanter m. fl. som på deras uppdrag verkar på Krafrtingens arbetsplatser.

Leverantören ska agera aktivt för en god samordning av arbetet och säkerställa att god kännedom om arbetsplatsförhållandena och gällande regler upprätthålls.

Varje enskild arbetstagare har ett eget ansvar att hålla sig informerad om och efterleva de regler och rutiner som gäller på arbetsplatsen.

3 Ordning och reda

Arbetsplatsen ska hållas städad såväl under arbetets gång som efter avslutat arbete. Utrustning ska förvaras på avsedd plats. Driftrum (ställverk och elutrymme) får inte användas för förvaring av ovidkommande utrustning och material.

4 Legitimation

Alla som arbetar på Krafrtingens uppdrag ska alltid kunna uppvisa giltig legitimation samt även kunna visa vilket uppdrag och på vems uppdrag arbetet sker.

5 Tillträde till anläggningar/kontor samt besökshantering

Behörigheter att få tillträde till Krafrtingens anläggningar/kontor ska kvitteras personligt från ansvarig som Krafrtingen anvisar. Behörigheter lämnas ut i form av nycklar, kort, taggar, koder mm. Besökare ska registreras och får inte lämnas utan besöksmottagare/ledsagare.

6 Utbildningskrav och intyg

Leverantörens medarbetare ska ha den kompetens, kunskap och erfarenhet som krävs för arbetsuppgiften. Alla utbildningar och kurser som krävs för att leverantören ska kunna utföra uppdraget bekostas helt av leverantören själv, om inget annat avtalas. Giltigt intyg ska kunna uppvisas vid förfrågan.

Leverantörens medarbetare (inkl. eventuella underleverantörer) ska på beställarens begäran ta del av information eller utbildning från Krafrtingen.

7 Fotografering

Inom Krafrtingens verksamhet råder i vissa fall helt eller delvis förbud mot att fotografera, filma eller på annat sätt göra avbildningar. Det förekommer dock att entreprenörer och andra behöver ta fotografier för dokumentationens skull eller för att rapportera olyckor, tillbud och riskobservationer till Krafrtingen och det är tillåtet men ska göras med en medvetenhet om rådande lagstiftning och regelverk.

Bilder/filmer får inte, om det inte är nödvändigt för uppdraget, innehålla:

- märkning, litterering eller annan information som kan användas för att identifiera anläggningsdelar.
- platsangivelser annat än enbart kommunnamn.
- beskrivning i form av gatunamn eller kända objekt
- fördelningsstations- eller nätstationsobjekt eller namn på samma station.
- metadata som kan avslöja någon information som ovan angivits, exempelvis geotagging.

Dörrarna till utrymmen där ljusbågsvakter finns är skyltade och där är det absolut förbjudet att fotografera. I enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) får personuppgifter inte förekomma utan att skriftligt medgivande lämnats av den som fotografierna berör. I samband med medgivandet ska personen informeras om behandling av dessa uppgifter.

Utöver ovanstående får filer endast lagras på av Krafrtingen angiven plats och får inte spridas utanför Krafrtingen om inte särskilt tillstånd till detta givits.

8 Alkohol och droger

På alla Krafrtingens arbetsplatser råder nolltolerans mot nyttjande av alkohol och droger. Rökning får endast ske på särskilt markerade platser.

9 Brandskydd

På Kraftringens anläggningar och kontor finns utsedda brandskyddssamordnare.

Du som leverantör ska alltid ha kännedom om:

- Vem som är brandskyddssamordnare på platsen där du arbetar.
- Var utrymningsvägarna finns
- Var återsamlingsplatsen är belägen
- Var brandsläckare och annan skyddsutrustning finns
- Adressen till platsen du befinner dig på (behöver vid behov uppges till 112)

Det är absolut förbjudet att blockera utrymningsvägar, branddörrar eller på annat sätt förhindra branddörrarnas funktion, samt att påverka andra skyddssystem så att avsedd skyddsverkan påverkas utan tillstånd.

Godkänd, fungerande och tillräcklig släckutrustning ska finnas tillgänglig för omedelbar släckinsats om brandfara finns eller brandfarliga varor ingår i arbetet.

Gasflaskor ska, då de ej används, samlas till särskilt anvisad och varningsskyldad plats.

10 Riskhantering

Leverantör till Kraftringen ska ha en dokumenterad process för riskhantering för att identifiera risker och minska sannolikhet och konsekvenser för att de ska inträffa.

Innan arbete påbörjas ska berörda vara informerade om riskerna i arbete samt vilka åtgärder som behöver vidtas för att arbeta säkert.

11 Avfallshantering

Avfallshierarkins principer ska följas. Produkt, utrustning eller tjänsten ska utformas/utföras på så sätt att avfallshierarkin på ett enkelt och effektivt sätt kan tillämpas.

Det avfall som uppkommer ska källsorteras och bortforslas i enlighet med lagar och kommunala föreskrifter. Inget avfall får lämnas kvar, annat än efter överenskommelse, på Kraftringens anläggningar, stationer eller annan plats där arbetet utförs.

12 Miljöanpassat resande

Leverantör ska i största möjligaste mån, när så är lämpligt, använda sig av virtuell mötesteknik istället för att resa. Vid resa till och från beställarens lokaler bör leverantörens personella resurser i första hand välja att resa kollektivt.

13 Kemikaliehantering och produktval

Vid val av produkt/vara ska produktvals- samt utbytes- och försiktighetsprinciperna tillämpas. Förbud enligt REACH, EU:s Ramdirektiv för vatten och RoHS-direktivet ska följas och ämnen upptagna på kandidatförteckningen undvikas.

Digitala lösningar för åtkomst till kemikalieförteckning och säkerhetsdatablad godtas under förutsättning att gällande lagkrav kan efterlevas.

Kemiska produkter, utrustning innehållandes kemiska produkter och drivmedel ska förvaras, transporteras och hanteras läckagesäkert och brandsäkert. Leverantör ska säkerställa att absorptionsmedel och annan saneringsutrustning finns till hands för att kunna hantera eventuellt läckage. Hantering av kemiska produkter och riskkällor ska ske enligt utförda riskbedömningar.

Kemisk bekämpning får inte förekomma annat än efter tillstånd från Beställaren.

14 Säkerhet, sekretess och säkerhetsskyddslagstiftningen

Kraftringens verksamhet består till stora delar av samhällsviktig verksamhet. Delar av verksamheten omfattas av Säkerhetsskyddslagen som syftar till att skydda information och verksamheter som är av betydelse för

Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra hot.

Om Leverantören kommer hantera information som är placerad i säkerhetsskyddsklass högre än *begränsat hemlig* ska ett Säkerhetsskyddsavtal tecknas mellan parterna.

I de fall leverantören enbart kommer hantera information i säkerhetsskyddsklassen *begränsat hemlig* ska sekretessavtal/säkerhetsskyddsöverenskommelse med instruktioner om säkerhetsskyddsåtgärder tecknas med leverantören. Sekretessförbindelse med enskilda personer kan krävas om så Kraftringen bedömer det som nödvändigt.

Tillträde till anläggningar och/eller system i *konsekvensnivå C* (se PMFS 2022:1) och högre innebär krav på säkerhetsskyddsavtal samt att aktuell personal är säkerhetsprövad och registerkontrollerad.

15 Informations- och IT-säkerhet

Leverantören ansvarar för att behandla Kraftringens information utifrån de rutiner och instruktioner som leverantören erhåller. I de fall som leverantören tar fram information åt Kraftringens vägnar ska leverantören be om stöd med klassning av informationen.

Leverantören ansvarar för att dennes medarbetare följer regler för hantering av Kraftringens information och gällande säkerhetsskyddsåtgärder. Oklassificerad information ska hanteras som intern information. Speciell hänsyn ska tas vid hantering och kommunikation utanför Kraftringen t.ex. på väg till och från arbetsplatsen samt över telefon, e-post eller sociala medier.

Kraftringen och dess leverantörer omfattas av Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster.

² <https://www.kemi.se/lagar-och-regler/reach-forordningen/kandidatfor-teckningen> (Swedish Chemicals Agency, in Swedish).
<https://www.echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table> (European Chemicals Agency (ECHA), in English).

16 Hantering av personuppgifter/GDPR

Om Leverantören kommer att hantera personuppgifter där Kraftringen anses vara personuppgiftsansvarig ska ett personuppgiftsbiträdesavtal tecknas. I övrig hantering av personuppgifter anses vardera part vara personuppgiftsansvarig och har en skyldighet säkerställa att relevant lagstiftning, t.ex. men inte begränsat till Data-skyddsförordningen, följs.

17 Avvikelse rapportering

Leverantören ska regelbundet rapportera avvikelser till Kraftringen. Detta gäller samtliga olyckor, tillbud, riskobservationer och incidenter inom arbetsmiljö, miljö, elsäkerhet, säkerhet och säkerhetsskydd. Kvalitetsavvikelser och inkomna klagomål ska även dessa rapporteras till Kraftringen.

Allvarliga olyckor och allvarligt tillbud ska rapporteras skyndsamt, likaså incidenter rörande personuppgifter.

Rapportering ska ske till den av Kraftringen utsedde kontaktpersonen/personerna. Den skriftliga rapporten ska innehålla namn och kontaktuppgifter till rapportören, beskrivning av händelsen, tidpunkt, eventuella vidtagna åtgärder samt vem som ytterligare blivit informerad. Det är Leverantörens ansvar att säkerställa att även händelser hos underleverantörer rapporteras till Kraftringen. Brådskande/allvarliga händelser rapporteras muntligt omgående för att sedan kompletteras med en skriftlig rapportering.

Vid behov kan Kraftringen skicka ytterligare instruktioner till leverantör gällande inrapportering av ärenden till vårt ärendehanteringssystem, om så gäller även dessa.

Utöver rapportering till Kraftringen ska anmälningar göras enligt berörd myndighets gällande regelverk. Vid osäkerhet kring rapporteringskrav eller vilka åtgärder som bör vidtas ska detta diskuteras med Beställaren.

Kraftringen ska ges möjlighet att delta vid utredningar som görs av leverantör samt få tillgång till genomförda utredningar med tillhörande åtgärder.

18 Rätt till revision

Kraftringen har rätt att genomföra uppföljning/revision hos leverantören samt eventuella underleverantörer gällande efterlevnad av avtal. Sådan uppföljning/revision kan vara anmäld eller oanmäld. Vid eventuella avvikelser ska åtgärder vidtas enligt tidsplan som tas fram i samråd med Beställarens kontaktperson. Uppföljning/revision kan genomföras av Kraftringens personal eller oberoende 3:e part.

19 Avslut av avtal

Vid avslut av avtal eller uppdrag ska Leverantören:

- Återlämna alla tillgångar som tillhör Kraftringen
- Radera all information som tillhör Kraftringen på ett sådant sätt att den inte kan återställas.
- Återlämna samtliga behörigheter som mottagits i form av nycklar, id-kort, taggar, koder mm. Eventuella behörigheter får inte användas efter uppdragets eller avtalets avslutats och får inte heller överlåtas till annan person under eller efter avtalstiden.

20 Personlig skyddsutrustning

Personlig skyddsutrustning innefattar utrustning och kläder avsedda att bäras av en person till skydd mot en eller flera risker som skulle kunna hota dennes säkerhet eller hälsa under arbetet, samt varje tillbehör som är avsett att uppfylla detta mål.

Det är Leverantörens ansvar att tillhandahålla korrekt skyddsutrustning utifrån arbetets art och Kraftringens regler. Leverantören ansvarar även för att personal har rätt kompetens för att använda utrustningen på ett korrekt sätt samt att skyddsutrustningen alltid används. Anvisningar om personlig skyddsutrustning från Kraftringen, samordningsansvarig, BAS-U eller liknande ska alltid efterföljas.

Generellt gäller på Kraftringen för samtliga som utför arbete eller vistas i Kraftringens anläggningar:

- Skyddshjälm (hakrem om byggnads- och anläggningsarbete)
- Skyddsskor med stålhätta och trampskydd
- Heltäckande klädsel
- Varsel klass 3 på överdel

Vid aktiviteter med elektrisk fara ska skyddsutrustning i flam- och ljusbågsskyddande material bäras – heltäckande kläder, handskar, visir och halsskydd. Utifrån genomförd riskbedömning kan det framgå att ytterligare personlig skyddsutrustning krävs, såsom exempelvis skyddsglasögon, hörselskydd, handskar, motorsågsanpassade skydd, höjdanpassade skydd, samt ytterligare varselkläder utifrån trafikmiljön och liknande.

21 ID06

Giltigt ID06 ska bäras synligt på byggarbetsplatsen.

22 Arbetsmiljöplan

Vid allt byggnad- och anläggningsarbete ska arbetsmiljöplaner med riskbedömningar upprättas.

23 Arbete på väg

För alla arbeten som utförs i trafikmiljö ska väghållarens anvisningar och förordningar följas. Om inte annat överenskommes med Kraftringens representant så ska Trafikverkets regelverk och kompetenskrav för "Arbete på väg" och lokala trafikföreskrifter följas.

24 Buller, damm, lukter och vibrationer

Åtgärder för att minska dammande arbeten, buller, störande lukter eller vibrationer ska vidtas för att minimera exponering för arbetstagare, arbetande i angränsade område och för tredje man samt yttre miljö. Leverantör ansvarar för erforderliga skydd vid behov.

³ Särskilt ska händelser omfattande olycka med personskada, tillbud med risk för personskada, hot och våld, miljöskada, intrång, stöld och skadegörelse anmälas till Kraftringen omgående.

25 Mark och vatten

Arbeten i mark och vatten ska utföras på ett miljömässigt skonsamt sätt. Hänsyn ska tas till värdefulla naturtyper och biologisk mångfald. Föreskrifter eller särskilda beslut från myndigheter som finns för den aktuella marken eller vattenområdet ska följas.

Om föroreningar i mark eller vatten misstänks eller påträffas ska arbetet omedelbart stoppas och beställaren samt kommunens miljökontor omgående kontaktas.

26 Krishantering

Leverantören ska ha dokumenterade rutiner för olycksfallshantering, nödlägesberedskap, krishantering och kriskommunikation.

27 Heta brandfarlig arbeten på tillfällig arbetsplats

Brandskyddsföreningens regler för heta arbeten på tillfällig arbetsplats ska alltid följas.

28 Första hjälpen

För personer som arbetar på Krafringens arbetsplatser ska utbildning och repetitionskurser i Första hjälpen och Hjärt- och lungräddning genomföras minst vart tredje år.

29 Schaktarbeten

Schaktningsarbeten ska utföras enligt handboken "Schakta säkert" eller motsvarande anvisningar. Begränsas tillämpningen av projektspecifika förutsättningar såsom yttre hinder eller begränsat utrymme ska erforderliga riskbedömningar och åtgärder istället vidtas utifrån de förutsättningar som råder.

Rätt Energi.

Från Skåne till världen