

HSSEQ krav!

Kraftringens HSSEQ-krav för alla leverantörer

Innehåll

1	Vi på Kraftringen	2	15	Informations- och IT-säkerhet	3
2	Samordningsansvar	2	16	Hantering av personuppgifter/GDPR	4
3	Ordning och reda	2	17	Avvikelse rapportering	4
4	Legitimation	2	18	Rätt till revision	4
5	Tillträde till anläggningar/kontor samt besökshantering	2	19	Avslut av avtal	4
6	Utbildningskrav och intyg	2	20	Personlig skyddsutrustning	4
7	Fotografering	2	21	ID06	5
8	Alkohol och droger	3	22	Arbetsmiljöplan	5
9	Brandskydd	3	23	Arbete på väg	5
10	Riskhantering	3	24	Buller, damm, lukter och vibrationer	5
11	Avfallshantering	3	25	Mark och vatten	5
12	Miljöanpassat resande	3	26	Krishantering	5
13	Kemikaliehantering och produktval	3	27	Heta brandfarliga arbeten på tillfällig arbetsplats	5
14	Säkerhet, sekretess och säkerhets- skyddslagstiftningen	3	28	Första hjälpen	5
			29	Schaktarbeten	5

1 Vi på Krafteringen

En säker, hälsosam och motiverande arbetsmiljö och ett hållbart företag är viktiga strategiska områden för Kraft-
ringen. Vi skapar en säker och hälsosam kultur när vi
efterlever vår värdegrund Mod, Ansvar och Engagemang
och agerar utifrån tre gyllene regler:

- Vi avbryter arbete som utgör fara.
- Vi tar personligt ansvar för vår egen och
varandras arbetsmiljö, hälsa och säkerhet.
- Vi lär oss utav våra tillbud och misstag.

Våra HSEK-krav är grundläggande och gäller alla som
verkar på våra arbetsplatser och utför arbete på upp-
drag av Kraftingen. Detta gäller såväl egen som inhyrd
personal, leverantörer och underleverantörer samt
andra samarbetspartners.

Detta dokument består av generella krav samt krav som
gäller vid byggnads- och anläggningsarbete, under-
hållsarbete, installationsarbete eller liknande på en till-
fällig arbetsplats eller på/invid våra anläggningar.

Det är leverantörens ansvar att dessa regler kommuni-
ceras ut, implementeras och efterlevs i både egen verk-
samhet och hos eventuella underleverantörer.

I enskilda avtal kan ytterligare HSEK-krav ställas.

2 Samordningsansvar

Inom Kraftingen svarar, om inte annat meddelats,
Kraftingen för samordning av arbetsmiljöarbetet enligt
arbetsmiljölagen.

Samtliga har ett egenansvar för att hålla sig informerad
om detta. Leverantörer som verkar på Kraftingens
arbetsplatser ska samverka och vara aktiva i arbetet
med att förebygga olyckor och ohälsa.

Varje Leverantör ansvarar för sin personals arbetsmiljö
och säkerhet enligt arbetsgivaransvaret. Leverantörer

ansvarar även för sin inhyrda personal, praktikanter
m. fl. som på deras uppdrag verkar på Kraftingens
arbetsplatser.

Leverantören ska agera aktivt för en god samordning av
arbetet och säkerställa att god kännedom om arbets-
platsförhållandena och gällande regler upprätthålls.

Varje enskild arbetstagare har ett eget ansvar att hålla
sig informerad om och efterleva de regler och rutiner
som gäller på arbetsplatsen.

3 Ordning och reda

Arbetsplatsen ska hållas städad såväl under arbetets
gång som efter avslutat arbete. Utrustning ska förvaras
på avsedd plats. Driftrum (ställverk och elutrymme) får
inte användas för förvaring av ovidkommande utrust-
ning och material.

4 Legitimation

Alla som arbetar på Kraftingens uppdrag ska alltid
kunna uppvisa giltig legitimation samt även kunna visa
vilket uppdrag och på vems uppdrag arbetet sker.

5 Tillträde till anläggningar/kontor samt besökshantering

Behörigheter att få tillträde till Kraftingens anläggningar/
kontor ska kvitteras personligt från ansvarig som Kraft-
ringen anvisar. Behörigheter lämnas ut i form av nycklar,
kort, taggar, koder mm. Besökare ska registreras och
får inte lämnas utan besöksmottagare/ledsagare.

6 Utbildningskrav och intyg

Leverantörens medarbetare ska ha den kompetens,
kunskap och erfarenhet som krävs för arbetsuppgiften.
Alla utbildningar och kurser som krävs för att leveran-
tören ska kunna utföra uppdraget bekostas helt av
leverantören själv, om inget annat avtalas. Giltigt intyg
ska kunna uppvisas vid förfrågan.

Leverantörens medarbetare (inkl. eventuella under-
leverantörer) ska på beställarens begäran ta del av
information eller utbildning från Kraftingen.

7 Fotografering

Inom Kraftingens verksamhet råder i vissa fall helt eller
delvis förbud mot att fotografera, filma eller på annat
sätt göra avbildningar. Det förekommer dock att entre-
prenörer och andra behöver ta fotografier för dokumen-
tationens skull eller för att rapportera olyckor, tillbud och
riskobservationer till Kraftingen och det är tillåtet men
ska göras med en medvetenhet om rådande lagstiftning
och regelverk.

Bilder/filmer får inte, om det inte är nödvändigt
för uppdraget, innehålla:

- märkning, litterering eller annan information som
kan användas för att identifiera anläggningsdelar.
- platsangivelser annat än enbart kommunnamn.
- beskrivning i form av gatunamn eller kända objekt
- fördelningsstations- eller nätstationsobjekt eller
namn på samma station.
- metadata som kan avslöja någon information som
ovan angivits, exempelvis geotagging.

Dörrarna till utrymmen där ljusbågsvakter finns är skyl-
tade och där är det absolut förbjudet att fotografera.
I enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) får
personuppgifter inte förekomma utan att skriftligt med-
givande lämnats av den som fotografierna berör. I sam-
band med medgivandet ska personen informeras om
behandling av dessa uppgifter.

Utöver ovanstående får filer endast lagras på av Kraft-
ringen angiven plats och får inte spridas utanför Kraft-
ringen om inte särskilt tillstånd till detta givits.

8 Alkohol och droger

På alla Kraftingens arbetsplatser råder nolltolerans mot
nyttjande av alkohol och droger. Rökning får endast ske
på särskilt markerade platser.

9 Brandskydd

På Kraftringens anläggningar och kontor finns utsedda brandskyddssamordnare.

Du som leverantör ska alltid ha kännedom om:

- Vem som är brandskyddssamordnare på platsen där du arbetar.
- Var utrymningsvägarna finns
- Var återsamlingsplatsen är belägen
- Var brandsläckare och annan skyddsutrustning finns
- Adressen till platsen du befinner dig på (behöver vid behov uppges till 112)

Det är absolut förbjudet att blockera utrymningsvägar, branddörrar eller på annat sätt förhindra branddörrarnas funktion, samt att påverka andra skyddssystem så att avsedd skyddsverkan påverkas utan tillstånd.

Godkänd, fungerande och tillräcklig släckutrustning ska finnas tillgänglig för omedelbar släckinsats om brandfara finns eller brandfarliga varor ingår i arbetet.

Gasflaskor ska, då de ej används, samlas till särskilt anvisad och varningsskyldad plats.

10 Riskhantering

Leverantör till Kraftringen ska ha en dokumenterad process för riskhantering för att identifiera risker och minska sannolikhet och konsekvenser för att de ska inträffa.

Innan arbete påbörjas ska berörda vara informerade om riskerna i arbete samt vilka åtgärder som behöver vidtas för att arbeta säkert.

11 Avfallshantering

Avfallshierarkins principer ska följas. Produkt, utrustning eller tjänsten ska utformas/utföras på så sätt att avfallshierarkin på ett enkelt och effektivt sätt kan tillämpas.

Det avfall som uppkommer ska källsorteras och bortforslas i enlighet med lagar och kommunala föreskrifter. Inget avfall får lämnas kvar, annat än efter överenskommelse, på Kraftringens anläggningar, stationer eller annan plats där arbetet utförs.

12 Miljöanpassat resande

Leverantör ska i största möjligaste mån, när så är lämpligt, använda sig av virtuell mötesteknik istället för att resa. Vid resa till och från beställarens lokaler bör leverantörens personella resurser i första hand välja att resa kollektivt.

13 Kemikaliehantering och produktval

Vid val av produkt/vara ska produktvals- samt utbytes- och försiktighetsprinciperna tillämpas. Förbud enligt REACH, EU:s Ramdirektiv för vatten och RoHS-direktivet ska följas och ämnen upptagna på kandidatförteckningen undvikas.

Digitala lösningar för åtkomst till kemikalieförteckning och säkerhetsdatablad godtas under förutsättning att gällande lagkrav kan efterlevas.

Kemiska produkter, utrustning innehållandes kemiska produkter och drivmedel ska förvaras, transporteras och hanteras läckagesäkert och brandsäkert. Leverantör ska säkerställa att absorptionsmedel och annan saneringsutrustning finns till hands för att kunna hantera eventuellt läckage. Hantering av kemiska produkter och riskällor ska ske enligt utförda riskbedömningar.

Kemisk bekämpning får inte förekomma annat än efter tillstånd från Beställaren.

14 Säkerhet, sekretess och säkerhetsskyddslagstiftningen

Kraftringens verksamhet består till stora delar av samhällsviktig verksamhet. Delar av verksamheten omfattas av Säkerhetsskyddslagen som syftar till att skydda information och verksamheter som är av betydelse för

Sveriges säkerhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott och vissa andra hot.

Om Leverantören kommer hantera information som är placerad i säkerhetsskyddsklass högre än *begränsat hemlig* ska ett Säkerhetsskyddsavtal tecknas mellan parterna.

I de fall leverantören enbart kommer hantera information i säkerhetsskyddsklassen *begränsat hemlig* ska sekretessavtal/säkerhetsskyddsöverenskommelse med instruktioner om säkerhetsskyddsåtgärder tecknas med leverantören. Sekretessförbindelse med enskilda personer kan krävas om så Kraftringen bedömer det som nödvändigt.

Tillträde till anläggningar och/eller system i *konsekvensnivå C* (se PMFS 2022:1) och högre innebär krav på säkerhetsskyddsavtal samt att aktuell personal är säkerhetsprövad och registerkontrollerad.

15 Informations- och IT-säkerhet

Leverantören ansvarar för att behandla Kraftringens information utifrån de rutiner och instruktioner som leverantören erhåller. I de fall som leverantören tar fram information åt Kraftringens vägnar ska leverantören be om stöd med klassning av informationen.

Leverantören ansvarar för att dennes medarbetare följer regler för hantering av Kraftringens information och gällande säkerhetsskyddsåtgärder. Oklassificerad information ska hanteras som intern information. Speciell hänsyn ska tas vid hantering och kommunikation utanför Kraftringen t.ex. på väg till och från arbetsplatsen samt över telefon, e-post eller sociala medier.

Kraftringen och dess leverantörer omfattas av Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster.

² <https://www.kemi.se/lagar-och-regler/reach-forordningen/kandidatfor-teckningen> (Swedish Chemicals Agency, in Swedish).
<https://www.echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table> (European Chemicals Agency (ECHA), in English).

16 Hantering av personuppgifter/GDPR

Om Leverantören kommer att hantera personuppgifter där Krafringen anses vara personuppgiftsansvarig ska ett personuppgiftsbiträdesavtal tecknas. I övrig hantering av personuppgifter anses vardera part vara personuppgiftsansvarig och har en skyldighet säkerställa att relevant lagstiftning, t.ex. men inte begränsat till Data-skyddsförordningen, följs.

17 Avvikelse rapportering

Leverantören ska regelbundet rapportera avvikelser till Krafringen. Detta gäller samtliga olyckor, tillbud, riskobservationer och incidenter inom arbetsmiljö, miljö, elsäkerhet, säkerhet och säkerhetsskydd. Kvalitetsavvikelser och inkomna klagomål ska även dessa rapporteras till Krafringen.

Allvarliga olyckor och allvarligt tillbud ska rapporteras skyndsamt, likaså incidenter rörande personuppgifter.

Rapportering ska ske till den av Krafringen utsedde kontaktpersonen/personerna. Den skriftliga rapporten ska innehålla namn och kontaktuppgifter till rapportören, beskrivning av händelsen, tidpunkt, eventuella vidtagna åtgärder samt vem som ytterligare blivit informerad. Det är Leverantörens ansvar att säkerställa att även händelser hos underleverantörer rapporteras till Krafringen. Brådskande/allvarliga händelser rapporteras muntligt omgående för att sedan kompletteras med en skriftlig rapportering.

Vid behov kan Krafringen skicka ytterligare instruktioner till leverantör gällande inrapportering av ärenden till vårt ärendehanteringssystem, om så gäller även dessa.

Utöver rapportering till Krafringen ska anmälningar göras enligt berörd myndighets gällande regelverk. Vid osäkerhet kring rapporteringskrav eller vilka åtgärder som bör vidtas ska detta diskuteras med Beställaren.

Krafringen ska ges möjlighet att delta vid utredningar som görs av leverantör samt få tillgång till genomförda utredningar med tillhörande åtgärder.

18 Rätt till revision

Krafringen har rätt att genomföra uppföljning/revision hos leverantören samt eventuella underleverantörer gällande efterlevnad av avtal. Sådan uppföljning/revision kan vara anmäld eller oanmäld. Vid eventuella avvikelser ska åtgärder vidtas enligt tidsplan som tas fram i samråd med Beställarens kontaktperson. Uppföljning/revision kan genomföras av Krafringens personal eller oberoende 3:e part.

19 Avslut av avtal

Vid avslut av avtal eller uppdrag ska Leverantören:

- Återlämna alla tillgångar som tillhör Krafringen
- Radera all information som tillhör Krafringen på ett sådant sätt att den inte kan återställas.
- Återlämna samtliga behörigheter som mottagits i form av nycklar, id-kort, taggar, koder mm. Eventuella behörigheter får inte användas efter uppdragets eller avtalets avslutats och får inte heller överlåtas till annan person under eller efter avtalstiden.

20 Personlig skyddsutrustning

Personlig skyddsutrustning innefattar utrustning och kläder avsedda att bäras av en person till skydd mot en eller flera risker som skulle kunna hota dennes säkerhet eller hälsa under arbetet, samt varje tillbehör som är avsett att uppfylla detta mål.

Det är Leverantörens ansvar att tillhandahålla korrekt skyddsutrustning utifrån arbetets art och Krafringens regler. Leverantören ansvarar även för att personal har rätt kompetens för att använda utrustningen på ett korrekt sätt samt att skyddsutrustningen alltid används. Anvisningar om personlig skyddsutrustning från Krafringen, samordningsansvarig, BAS-U eller liknande ska alltid efterföljas.

Generellt gäller på Krafringen för samtliga som utför arbete eller vistas i Krafringens anläggningar:

- Skyddshjälm (hakrem om byggnads- och anläggningsarbete)
- Skyddsskor med stålhätta och trampskydd
- Heltäckande klädsel
- Varsel klass 3 på överdel

Vid aktiviteter med elektrisk fara ska skyddsutrustning i flam- och ljusbågsskyddande material bäras – heltäckande kläder, handskar, visir och halsskydd. Utifrån genomförd riskbedömning kan det framgå att ytterligare personlig skyddsutrustning krävs, såsom exempelvis skyddsglasögon, hörselskydd, handskar, motorsågsanpassade skydd, höjdanpassade skydd, samt ytterligare varselkläder utifrån trafikmiljön och liknande.

21 ID06

Giltigt ID06 ska bäras synligt på byggarbetsplatsen.

22 Arbetsmiljöplan

Vid allt byggnad- och anläggningsarbete ska arbetsmiljöplaner med riskbedömningar upprättas.

23 Arbete på väg

För alla arbeten som utförs i trafikmiljö ska väghållarens anvisningar och förordningar följas. Om inte annat överenskommes med Krafringens representant så ska Trafikverkets regelverk och kompetenskrav för "Arbete på väg" och lokala trafikföreskrifter följas.

24 Buller, damm, lukter och vibrationer

Åtgärder för att minska dammande arbeten, buller, störande lukter eller vibrationer ska vidtas för att minimera exponering för arbetstagare, arbetande i angränsade område och för tredje man samt yttre miljö. Leverantör ansvarar för erforderliga skydd vid behov.

³ Särskilt ska händelser omfattande olycka med personskada, tillbud med risk för personskada, hot och våld, miljöskada, intrång, stöld och skadegörelse anmälas till Krafringen omgående.

25 Mark och vatten

Arbeten i mark och vatten ska utföras på ett miljömässigt skonsamt sätt. Hänsyn ska tas till värdefulla naturtyper och biologisk mångfald. Föreskrifter eller särskilda beslut från myndigheter som finns för den aktuella marken eller vattenområdet ska följas.

Om föroreningar i mark eller vatten misstänks eller påträffas ska arbetet omedelbart stoppas och beställaren samt kommunens miljökontor omgående kontaktas.

26 Krishantering

Leverantören ska ha dokumenterade rutiner för olycksfallshantering, nödlägesberedskap, krishantering och kriskommunikation.

27 Heta brandfarlig arbeten på tillfällig arbetsplats

Brandskyddsföreningens regler för heta arbeten på tillfällig arbetsplats ska alltid följas.

28 Första hjälpen

För personer som arbetar på Krafringens arbetsplatser ska utbildning och repetitionskurser i Första hjälpen och Hjärt- och lungräddning genomföras minst vart tredje år.

29 Schaktarbeten

Schaktningsarbeten ska utföras enligt handboken "Schakta säkert" eller motsvarande anvisningar. Begränsas tillämpningen av projektspecifika förutsättningar såsom yttre hinder eller begränsat utrymme ska erforderliga riskbedömningar och åtgärder istället vidtas utifrån de förutsättningar som råder.

Rätt Energi.

Från Skåne till världen